



## GIUNTA REGIONALE

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Nr. DPG025/1138 del 06/11/2024**

**DIPARTIMENTO:** ENTI LOCALI – SOCIALE - CULTURA

**SERVIZIO:** SERVIZIO FORMAZIONE E APPRENDIMENTO PERMANENTE

**UFFICIO:** ACCREDITAMENTO, TITOLAZIONE E RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

**OGGETTO:** PROVVEDIMENTO DI ACCREDITAMENTO REGIONALE PROVVISORIO ALL'EROGAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN FAVORE DI "SIMPOSIO S.R.L." – SEDE LEGALE ROMA

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

#### RICHIAMATI:

- il D.M. nr. 166/2001 in materia di accreditamento di sedi formative ed orientative;
- la D.G.R. n. 7 del 17/01/2018 "*Disciplina dell'Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Abruzzo*";
- la D.G.R. n. 29 del 18/01/2024 "*Disciplina dell'Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Abruzzo* approvata con D.G.R. n. 7 del 17/01/2018 – parziali modifiche"
- la Circolare esplicativa approvata con determina dirigenziale n. DPG008/06 del 18/01/2019;
- La vigente "Disciplina dell'Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Abruzzo" approvata con D.G.R. n. 659 del 21/10/2024;

**VISTA** l'istanza di accreditamento regionale all'erogazione delle attività di formazione professionale, acquisita agli atti in data 29/07/2024 con prot. n. RA/0310396, presentata dal Legale rappresentante pro tempore della società "SIMPOSIO S.R.L.", P.Iva/C.F. 13690791002, con sede legale in Via Pofi n.19 – 00177 Roma e sede operativa in Via Aquila n.5 – 67061 Carsoli (AQ);

**POSTO CHE**, in considerazione della data di acquisizione della domanda di accreditamento, antecedente all'entrata in vigore della nuova Disciplina approvata con DGR N. 659 del 21/10/2024, il procedimento istruttorio è stato svolto ai sensi della Disciplina di accreditamento approvata con DGR n. 7/2018, parzialmente modificata con DGR n. 29/2024;

**PRESO ATTO** dell'esito positivo dell'istruttoria documentale, amministrativa e tecnica, svolta dal competente Ufficio regionale come da verbale agli atti del 22/10/2024, stante:

- l'osservanza della modalità prescritta ai fini della presentazione dell'istanza di accreditamento ai sensi dell'art. 38, comma 3 della Disciplina di cui alla DGR Nr. 7/2018;
- la completezza e regolarità della documentazione, espressamente richiamata negli allegati C "Domanda di accreditamento" e C bis "Scheda sede operativa", acquisita agli atti in sede di istanza e di successivi soccorsi istruttori;

**RITENUTO**, quindi:

che sussistano le condizioni e i requisiti prescritti al Titolo I, Capi II, III e IV della Disciplina di accreditamento di cui alla DGR n. 7/2018, parzialmente modificata con DGR n. 29/2024, per procedere all'accREDITAMENTO per l'erogazione delle attività di formazione professionale nella Regione Abruzzo, della Società "SIMPOSIO S.R.L.";

- che le verifiche in loco presso la sede operativa, saranno espletate entro 60 giorni dalla notifica del presente provvedimento in linea con quanto disposto dall'art. 39, comma 5, primo e secondo capoverso, della Disciplina sopra citata;
- che gli effetti del provvedimento de quo saranno risolti, con conseguente atto di revoca:
  - a seguito di un eventuale esito negativo dei controlli in loco che il competente Ufficio regionale è, comunque, tenuto ad attivare entro il termine di cui sopra, per i riscontri del caso;
  - in caso di mancato o tardivo adempimento alle prescrizioni, senza fondata motivazione, come da ultimo capoverso dell'art. 39, comma 5;

**CONSIDERATO**:

- **CHE** il codice di accreditamento OdF relativo alla predetta sede operativa sia il seguente: **F134-A-06112024-0000E0-Y**;
- **CHE** l'accREDITAMENTO di cui al presente provvedimento ha natura provvisoria e, pertanto, entro i due anni successivi al rilascio del provvedimento, il soggetto accreditato, in presenza dei necessari presupposti, è tenuto a presentare istanza di accREDITAMENTO definitivo ai sensi dell'art. 9 della nuova Disciplina di cui alla DGR n. 659/2024;
- **CHE** qualsiasi variazione successiva al provvedimento di accREDITAMENTO, attinente le condizioni e i requisiti richiesti ai fini dell'accREDITAMENTO stesso, dovrà essere comunicata al competente ufficio, nei tempi e nelle modalità di cui all'art. 55, della Disciplina di nuova introduzione più volte citata;
- **CHE** l'Organismo SIMPOSIO S.R.L., stante quanto disposto dal Capo II "*Procedimenti per il Mantenimento dell'accREDITAMENTO*", annualmente è tenuto a dimostrare, attraverso il Portale digitale della Regione Abruzzo, la sussistenza delle

condizioni e dei requisiti necessari ai fini della permanenza nel Sistema di accreditamento regionale ed è tenuto, altresì, a fornire i dati e le informazioni richiesti ai fini della valutazione dell'accREDITamento stesso;

**TENUTO CONTO**, per quanto attiene l'indice del gradimento utenza di cui al criterio di efficacia/efficienza "successo formativo" prescritto ai sensi dell'art. 31, comma 2, della nuova Disciplina di accREDITamento:

- **CHE** lo stesso viene rilevato direttamente dal competente Servizio regionale attraverso lo Sportello digitale, in applicazione delle determinazioni dirigenziali DPG/20 del 31.01.2023 e DPG025/01 del 05.04.2023, pubblicate sul sito [www.selfi.regione.abruzzo.it](http://www.selfi.regione.abruzzo.it);
- **CHE** i soggetti accREDITati, con riferimento alle attività formative erogate, sono tenuti a collaborare con la Regione, a garanzia di una partecipazione ampia dei corsisti al "Gradimento utenza", nelle modalità prescritte dalle determinazioni di cui sopra;

**TENUTO CONTO**, altresì:

- **CHE**, ai fini dell'erogazione dell'attività formativa ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008 sulla sicurezza sul lavoro, l'art. 60 "Disposizioni finali" della Disciplina di nuova introduzione, nel regolamentare la fase transitoria, stabilisce un termine di sei mesi, dall'entrata in vigore, per la trasmissione al competente Servizio regionale - Ufficio AccREDITamento - del D.V.R. di cui all'art. 37, comma 1; scaduto detto termine, salvo richiesta di proroga non superiore a due mesi, opportunamente motivata, in mancanza della trasmissione del citato documento, l'accREDITamento sarà oggetto di revoca;
- **CHE** prima dell'adeguamento entro il termine prescritto, sono applicate le disposizioni precedenti;
- **CHE**, al riguardo, la planimetria allegata alla perizia asseverata da un tecnico abilitato, presentata dall'accREDITanda Società a corredo dell'istanza, prevede, a garanzia della sicurezza e igiene sul lavoro, una capienza massima dell'aula didattica di teoria pari a nr. 12 persone addette alla formazione;
- **CHE**, per quanto attiene la perizia asseverata relativa alla capienza del laboratorio, la stessa, ai sensi dell'art. 36, comma 8, della citata Disciplina di AccREDITamento approvata con DGR n. 7/2018, parzialmente modificata con DGR n. 29/2024, è propedeutica all'attivazione del percorso formativo e, pertanto, è richiesta con la comunicazione di avvio del corso al competente Ufficio regionale di gestione;
- **CHE** detta perizia deve essere riferita ad una specifica tipologia di laboratorio, tenuto conto delle attrezzature prescritte nel repertorio regionale degli standard di percorso formativo, per il profilo professionale oggetto di interesse;

**RITENUTO** opportuno ribadire che le perizie asseverate, sopra citate, inerenti la sicurezza delle aule didattiche, troveranno applicazione fino all'adeguamento da parte dell'Organismo SIMPOSIO SRL alle nuove norme, entro il termine massimo prescritto;

**VISTA** la scheda anagrafica relativa all'OdF di che trattasi che è allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

## **PRESO ATTO:**

- che il punteggio complessivo assegnato all'accreditando Organismo di Formazione è pari a punti 69, di cui 60 punti ascrivibili al monte crediti standard ai sensi degli artt. 45 e 46, n. 6 punti aggiuntivi di cui all'art.47, comma 3, lett. A); 3 punti aggiuntivi di cui all'art.47, comma 3, lett. F);

**PRECISATO**, da ultimo, che il competente Ufficio regionale si riserva di effettuare ulteriori controlli in merito alla veridicità delle autodichiarazioni/autocertificazioni rilasciate ai sensi del DPR 445/2000;

Per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

## **DETERMINA**

**DI ACCREDITARE** all'erogazione delle attività di formazione professionale in Regione Abruzzo, ai sensi della Disciplina di accreditamento di cui alla DGR nr. 7/2008, successivamente modificata dalla DGR nr. 29/2024, il seguente soggetto giuridico, stante l'istanza acquisita agli atti in data 29/07/2024 con prot. n. RA/0310396:

- **SIMPOSIO S.R.L.**
- **Sede Legale in Via Pofi n.19 – 00177 Roma**
- **Sede Operativa in Via Aquila n. 5 – 67061 Carsoli (AQ)**
- **P.IVA 13690791002**

## **DI STABILIRE:**

- **CHE** in considerazione della data di acquisizione della domanda di accreditamento, antecedente all'entrata in vigore della nuova Disciplina approvata con DGR nr. 659 del 21/10/2024, il procedimento istruttorio finalizzato all'accREDITAMENTO è stato svolto ai sensi della precedente Disciplina sopra richiamata di cui alle DGR n. 7/2018 e DGR n. 29/2024;
- **CHE** le verifiche in loco di cui all'art. 39, comma 5, secondo capoverso, saranno espletate entro 60 giorni dalla notifica del presente provvedimento;
- **CHE** gli effetti del presente provvedimento saranno risolti, con conseguente atto di revoca:
  - a seguito di un eventuale esito negativo dei controlli in loco che il competente Ufficio regionale è, comunque, tenuto ad attivare entro il termine di cui sopra, per i riscontri del caso;
  - in caso di mancato o tardivo adempimento alle prescrizioni, senza fondata motivazione, come da ultimo capoverso dell'art. 39, comma 5;

## **DI RITENERE:**

- **CHE** il codice di accREDITAMENTO OdF relativo alla predetta sede operativa sia il seguente: **F134-A-06112024-0000E0-Y**;
- **CHE** l'accREDITAMENTO di cui al presente provvedimento ha natura provvisoria e, pertanto, entro i due anni successivi al rilascio del provvedimento, il soggetto accREDITATO, in presenza dei necessari presupposti, è tenuto a presentare istanza di accREDITAMENTO definitivo ai sensi dell'art. 9 della nuova Disciplina di cui alla DGR n.

- 659/2024;
- **CHE** qualsiasi variazione successiva al provvedimento di accreditamento, attinente le condizioni e i requisiti richiesti ai fini dell'accREDITamento stesso, dovrà essere comunicata al competente ufficio, nei tempi e nelle modalità di cui all'art. 55, della Disciplina di nuova introduzione più volte citata;
  - **CHE** l'Organismo SIMPOSIO S.R.L., stante quanto disposto dal Capo II "*Procedimenti per il Mantenimento dell'accREDITamento*", annualmente è tenuto a dimostrare, attraverso il Portale digitale della Regione Abruzzo, la sussistenza delle condizioni e dei requisiti necessari ai fini della permanenza nel Sistema di accREDITamento regionale ed è tenuto, altresì, a fornire i dati e le informazioni richiesti ai fini della valutazione dell'accREDITamento stesso;

**DI PRECISARE, altresì:**

- **CHE**, ai fini dell'erogazione dell'attività formativa ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008 sulla sicurezza sul lavoro, l'art. 60 "Disposizioni finali" della Disciplina di nuova introduzione, nel regolamentare la fase transitoria, stabilisce un termine di sei mesi, dall'entrata in vigore, per la trasmissione al competente Servizio regionale - Ufficio AccREDITamento - del D.V.R. di cui all'art. 37, comma 1; scaduto detto termine, salvo richiesta di proroga non superiore a due mesi, opportunamente motivata, in mancanza della trasmissione del citato documento, l'accREDITamento sarà oggetto di revoca;
- **CHE** prima dell'adeguamento entro il termine prescritto, sono applicate le disposizioni precedenti;
- **CHE**, al riguardo, la planimetria allegata alla perizia asseverata da un tecnico abilitato, presentata dall'accREDITanda Società a corredo dell'istanza, prevede, a garanzia della sicurezza e igiene sul lavoro, una capienza massima dell'aula didattica di teoria pari a nr. 12 persone addette alla formazione;
- **CHE**, per quanto attiene la perizia asseverata relativa alla capienza del laboratorio, la stessa, ai sensi dell'art. 36, comma 8, della citata Disciplina di AccREDITamento approvata con DGR n. 7/2018, parzialmente modificata con DGR n. 29/2024, è propedeutica all'attivazione del percorso formativo e, pertanto, è richiesta con la comunicazione di avvio del corso al competente Ufficio regionale di gestione;
- **CHE** detta perizia deve essere riferita ad una specifica tipologia di laboratorio, tenuto conto delle attrezzature prescritte nel repertorio regionale degli standard di percorso formativo, per il profilo professionale oggetto di interesse;

**DI RIBADIRE** che le perizie asseverate, sopra citate, inerenti la sicurezza delle aule didattiche, troveranno applicazione fino all'adeguamento da parte dell'Organismo SIMPOSIO SRL alle nuove norme, entro il termine massimo prescritto;

**DI APPROVARE** la scheda anagrafica relativa all'OdF di che trattasi che è allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che il punteggio complessivo assegnato all'accREDITando Organismo di Formazione è pari a punti 69, di cui 60 punti ascrivibili al monte crediti standard ai sensi

degli artt. 45 e 46, n. 6 punti aggiuntivi di cui all'art.47, comma 3, lett. A); 3 punti aggiuntivi di cui all'art.47, comma 3, lett. F);

**DI RENDERE NOTI** gli esiti della presente determinazione mediante:

- annotazione nell'apposito Albo delle sedi formative accreditate presso la Regione Abruzzo, pubblicato nel sito istituzionale del Dipartimento DPG - LAVORO SOCIALE [www.selfi.regione.abruzzo.it](http://www.selfi.regione.abruzzo.it);
- pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Abruzzo [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), sezione "Amministrazione trasparente".

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al legale Rappresentante pro tempore di "SIMPOSIO S.R.L." a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento in questione.

L'Estensore  
Dott.ssa Mariavittoria Monaco  
*firmato elettronicamente*

La Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Paola Spilla  
*firmato elettronicamente*

La Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Nicoletta Bucco  
*firmato digitalmente*